

Jaarrekening 2022

Stichting BiblioPlus

INHOUD

Bestuursverslag	2
Verslag Raad van Toezicht	14
Financieel verslag	16
Balans per 31 december 2022	16
Rekening van baten en lasten over 2022	18
Kasstroomoverzicht	19
Grondslagen van waardering en bepaling van het resultaat	20
Toelichting op de balans	21
Toelichting op de staat van baten en lasten	28
Overige gegevens	37
Controle verklaring	

Bestuursverslag

In dit verslag lichten we de jaarrekening van BiblioPlus over 2022 inhoudelijk toe. Hierdoor ontstaat niet alleen een beeld van de financiële vitaliteit van de organisatie, maar ook welke beleidslijnen we volgen en tot welke resultaten dit op hoofdlijnen leidt. Voor een uitgebreidere inhoudelijke verantwoording verwijzen we graag naar het jaarverslag 2022.

Landelijk perspectief: De Bibliotheek als essentiële voorziening

Bibliotheeken in Nederland veranderen in snel tempo van uitleenbibliotheeken naar maatschappelijke informatie- en ontmoetingspunten. Ze maken de laatste jaren een 'revival' door en worden door steeds meer mensen herontdekt als huiskamers van de gemeente. Deze maatschappelijke verbreding wordt ondersteund door het Bibliotheekconvenant 2020-2023. Dit is een akkoord tussen de drie Nederlandse overheidslagen en de bibliotheeksector, waarbij de Bibliotheek een regierol krijgt bij de volgende drie opgaven:

- 1) Een geletterde samenleving (preventief en curatief).
- 2) Digitale inclusie (iedereen kan digitaal meedoen).
- 3) Leven lang ontwikkelen (Nederlanders onderhouden hun basisvaardigheden).

Naast deze drie inhoudelijke opgaven zijn er in het convenant afspraken gemaakt om de robuustheid van het netwerk van openbare bibliotheek te verstevigen. Om dit te borgen krijgen gemeenten vanaf 2025 zorgplicht over de kwaliteit van de bibliotheekvoorziening.

Gedurende 2022 zijn er in de realisatie van deze ambities stappen gezet. Staatssecretaris Uslu van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (O, C en W) heeft in november een Specifieke uitkering (Spuk) aangekondigd. Vanaf 2023 groeit deze uitkering van € 19 naar uiteindelijk € 54 miljoen structureel in 2025. Gemeenten kunnen in de aankomende twee jaren middelen aanvragen om de stevigheid van hun bibliotheekvoorziening voorafgaand aan de zorgplicht vanaf 2025 te versterken. Binnen BiblioPlus zijn we in vroeg stadium bestuurlijk met de gemeenten Land van Cuijk, Bergen en Gennep in gesprek over de kansen en mogelijkheden die de Specifieke uitkering biedt voor ons werkgebied. Dit leidt hoogstwaarschijnlijk tot een aanvraag in de periode mei-juni 2023 als alle details van de regeling bekend zijn en er consensus is over hoe we deze versterkingsoperatie inhoudelijk gaan aanvlagen.

Een andere belangrijke impulsfinanciering betreft het Masterplan Basisvaardigheden van Minister Wiersma van O, C en W. In mei van 2022 kondigde de minister dit plan aan omdat te veel leerlingen het onderwijs verlaten zonder goede beheersing van de basisvaardigheden: lezen, schrijven, rekenen en digitale geletterdheid. Voor de bibliotheken is in dit plan € 13 miljoen voorzien voor de versterking van de samenwerking met de kinderdagopvang, het basisonderwijs en het vervolgonderwijs. In november van 2022 konden bibliotheken hiervoor hun ambities kenbaar maken en hieruit bleek dat de omvang van het aantal aanvragen het beschikbare budget ruimschoots overtrof. Als BiblioPlus hebben we hierbij voor alle drie de genoemde samenwerkingspartners een aanvraag ingediend. Uiteindelijk is de regeling op basis het groot aantal inschrijvingen aangepast en heeft BiblioPlus duidelijkheid gekregen voor welke aantallen en bedragen we in april 2023 een definitieve aanvraag mogen indienen.

Beide regelingen onderstrepen het belang dat de regering hecht aan een krachtig bibliotheeknetwerk.

Landelijk én lokaal

Uit de geschetste ontwikkelingen blijkt wel dat de rol van de Bibliotheek in de samenleving inmiddels onbetwist is. Deze herwaardering is gedurende 2020-2022 goed zichtbaar geworden tijdens de verschillende fasen van de Coronapandemie. Tijdens de eerste lockdown in maart 2020 was de Bibliotheek ingedeeld in een categorie gericht op ontspanning en vermaak met o.a. pretparken en dierentuinen. Anderhalf jaar later werd de Bibliotheek tijdens de laatste lockdown in november 2022 aangemerkt als essentiële voorziening die open bleef samen met o.a. apotheken. Deze verschuiving laat zien hoe zeer de beeldvorming in korte tijd is veranderd. Het is goed om te merken dat deze herwaardering gedurende 2022 op rijksniveau ook is vertaald naar de eerder genoemde regelingen.

Ook in het werkgebied van BiblioPlus is er veel waardering voor de ontwikkeling die de organisatie doormaakt. De financiering is stabiel geborgd in meerjarige samenwerkingsafspraken tot 2025 en de verbrede maatschappelijke rol krijgt stevig vorm. Dit is gedurende 2022 goed zichtbaar geworden via de lokale financiële ondersteuning die we tot stand hebben gebracht voor de nieuwe Informatiepunten in de Bibliotheek. De start van de eerste punten in Boxmeer en Cuijk in 2021 voldeed meteen in een behoefte aan digitale ondersteuning die leefde onder de inwoners. De complexiteit van het digitaal regelen van je leven zorgt ervoor dat grote groepen dreigen vast te lopen. Sprekende voorbeelden zijn het werken met Digi-D tijdens Corona, het aanvragen van een energietoeslag als gevolg van de energiecrisis of het maken van een afspraak voor de herkeuring van je rijbewijs bij 75 jarigen. Mensen komen er gewoonweg digitaal zelf niet uit en zijn erg blij met de ondersteuning die ze hierbij van de Bibliotheek kunnen krijgen. Eind 2022 hadden we bijna 2.000 ondersteuningsvragen gehad en was ondertussen ook in Gennep het derde Informatiepunt geopend. Het succes zorgde ervoor dat we bestuurlijk met de drie gemeenten zijn overeengekomen dat in 2023 op alle zeven hoofdvestigingen van BiblioPlus een Informatiepunt gaat komen. Hiervoor brengen de gemeenten circa 50% cofinanciering in, naast de middelen die vanuit het Rijk voor de IDO's (Informatiepunten Digitale Overheid) beschikbaar worden gesteld.

Strategie en beleid

We bevinden ons midden in de beleidsperiode 2021-2024. Veel van de ambities uit de strategie hebben in de eerste helft van de beleidsfase al concreet vorm gekregen. We lichten in dit bestuursverslag hier graag een aantal zaken uit. Het volledige beleidsplan 2021-2024 'Verder bouwen aan de Bibliotheek van Nu' is te lezen via: <https://www.biblioplus.nl/overons/beleidsvisie.html>

Breed informatie- en ondersteuningsknooppunt

De Bibliotheek van 2022 gaat over zo veel meer dan boeken uitlenen. In het beleidsplan hebben we de ambitie beschreven om naast de ondersteuning via de Taalhuizen ook de digitale ondersteuning krachtig neer te gaan zetten. De reeds genoemde Informatiepunten zijn hiervan de doorvertaling en 2022 is écht het jaar van de doorbraak geweest van deze nieuwe service. Niet alleen is de toeloop groot, we bereiken met het Informatiepunt ook een doelgroep die tot voor kort niet of nauwelijks naar de Bibliotheek kwam. Inwoners met een hulpvraag zijn vaak geen lid en vertellen ons bij hun bezoek dat ze "al dertig jaar niet meer in de Bibliotheek waren geweest". Dit is goed nieuws omdat de maatschappelijke meerwaarde van de Bibliotheek hierdoor groeit. We betekenen iets wezenlijks voor steeds meer mensen, die niet primair de Bibliotheek bezoeken om boeken te lenen.

De Informatiepunten spelen ook een cruciale, verbindende rol richting andere producten en diensten. Ze neemt zo'n 8% van de bezoekers van het Informatiepunt aansluitend deel aan een verdiepende

workshop of training. Ook wordt vanuit de laagdrempeligheid van het Informatiepunt regelmatig de verbinding gemaakt met het Taalhuis, als we merken dat lezen en schrijven in de basis een uitdaging vormt. Hiermee zien we feitelijk dat de Informatiepunten de spil worden van de totale ondersteuningsaanpak rondom basisvaardigheden. Cruciaal hierin is de brede positionering van de punten. Anders dan veel andere bibliotheken heeft BiblioPlus de digitale ondersteuning meteen breed ingestoken en niet alleen op overheidsvragen. Dit succes wordt inmiddels steeds vaker door andere bibliotheken overgenomen, omdat het de toegankelijkheid vergroot. Inwoners weten dat ze met elke digitale ondersteuningsvraag langs mogen komen. Ze hoeven zich niet af te vragen of hun vraag wel past binnen de digitale overheid, wat meteen al een grote drempel opwerpt.

Met de opschaling van drie naar zeven Informatiepunten gedurende 2023 sturen we stevig in de geest van het “robuuste bibliotheeknetwerk”, waar Staatssecretaris Uslu in de rijksregeling naar verwijst. In elke Bibliotheek-hoofdvestiging in Nederland zou in onze ogen een Informatiepunt voor inwoners beschikbaar moeten zijn.

Huisvestingsvisie: Bibliotheek als derde plek

Een tweede belangrijke ambitie in het beleidsplan betreft het positioneren van bibliotheken als inclusieve verblijfsplek. Deze wereldwijde ‘third place’-filosofie is in Nederland door architect Aat Vos op de kaart gezet en gaat er vanuit dat de Bibliotheek na je huis en je werk een derde vanzelfsprekende plek is om naar toe te gaan.

We zien in de actuele maatschappelijk dynamiek de behoefte en noodzaak van deze derde plekken eigenlijk alleen maar toenemen. De instabiliteit door onder andere de oorlog in Oekraïne, klimaat uitdagingen en snel stijgende prijzen zet de samenleving onder grote druk. Inkomensverschillen groeien en de saamhorigheid dreigt verder af te kalven. We zijn de afgelopen decennia zo geïndividualiseerd geraakt dat er nieuw verbindend vermogen gevraagd is om de uitdagingen van deze tijd tegemoet te kunnen treden. Bibliotheken spelen een belangrijke rol in deze beweging. Niet alleen in ondersteunende zin op punten waar de samenleving te complex is geworden, maar ook op het faciliteren van betekenisvolle ontmoeting buiten je eigen bubbel. In een bibliotheek kom je een dwarsdoorsnede van de gehele samenleving tegen en bouwen we met elkaar aan nieuwe gemeenschapszin.

Binnen BiblioPlus omarmen en voeden we via onze huisvestingsvisie de derde plek-gedachte. Dit houdt in dat we bibliotheken willen bouwen die er ook uitzien als aantrekkelijke verblijfsplekken. Gedurende 2022 is in Cuijk het besluit genomen om in 2023 te gaan verhuizen naar de Schouwburg. Deze stap betekent dat BiblioPlus een bibliotheekvestiging gaat realiseren van klein stedelijk formaat. In dit plan komt de verblijfsplekfunctie nadrukkelijker voorop te staan. Hierdoor ontstaat er bij binnenkomst meer ruimte en is de collectie over de hele accommodatie verdeeld. Het aantal plekken voor werk-studie en verblijf groeit flink evenals de zichtbaarheid van bijvoorbeeld het Digiplein en het Informatiepunt. Daarnaast zijn de voorzieningen voor groepsworkshops, trainingen, lezingen en presentaties beter dan op de huidige locatie. Het streven is om eind oktober van 2023 in het verbouwde schouwburggebouw onze nieuwe Bibliotheek feestelijk te gaan openen. Het huidige bibliotheekpand aan de Kaneelstraat in Cuijk is eigendom van de stichting. Dit pand is op 13 februari 2023 verkocht aan woningcorporatie Mooiland. De verkoopwaarde wordt ingebracht in de verbouwing van het schouwburgpand ten behoeve van de Bibliotheek.

De ontwikkeling rondom de Schouwburg werken ook als een katalysator voor andere BiblioPlus-vestigingen. Het maakt onze derde plek-visie tastbaar en heeft ook in andere gemeenten en kernen het gesprek over de huisvesting in gang gezet. In De Wejer in Boxmeer en de Asseldonk in Bergen spraken we in 2022 over een meer open verbinding tussen Bibliotheek en horecadeel, in Gennep gaan we samen met de gemeente in gesprek over een volledige herziening van de huidige huisvesting en ook in Myllesweerd liggen er plannen om de Bibliotheek te verplaatsen naar het hart van de multifunctionele accommodatie. Een beweging die we in Sint Anthonis in 2021 al hebben kunnen realiseren. Kortom, we liggen op koers om de huisvestingsvisie behorende bij de Bibliotheek van Nu in deze beleidsperiode te gaan waarmaken.

Zichtbaarheid kleine kernen

Het derde spoor binnen de beleidsvisie is om, naast verbreding van de bibliotheekvestigingen, ook beter zichtbaar te zijn binnen de vele kleine kernen in het Land van Cuijk en Maasduinen. Dit onderdeel heeft gedurende 2022 nog geen structurele invulling gekregen maar er is wel een belangrijke basis gelegd. Naast het opbouwen van contacten met MFA's heeft de nieuwe gemeente Land van Cuijk leefbaarheid in 2022 de kleine kernen ook tot een belangrijk speerpunt van beleid gemaakt. De komende jaren ontstaat er een netwerk van huiskamers waar, gecoördineerd door welzijnspartner Sociom, op kleinere schaal ontmoeting wordt gefaciliteerd. Vanuit BiblioPlus hebben we in 2022 ervaren dat er, met name onder 65+-ers veel interesse is voor praktische workshops als 'Haal meer uit je mobiele telefoon'. We hebben deze workshop 12 keer in de Bibliotheek georganiseerd, maar gaan hiermee in 2023 ook de kleine kernen in. Ook via deze weg ontstaat er weer een waardevolle verbinding met het Informatiepunt.

Bestuur en organisatie

BiblioPlus is als gecertificeerde, openbare bibliotheek, statutair gevestigd in Boxmeer en geregistreerd als stichting bij de Kamer van Koophandel (nr: 17169778). De organisatie is CBCT-gecertificeerd en heeft in 2022 een aanvullende certificeringstraject voor het Taalhuis met glans afgesloten. De netwerkaanpak tegen laaggeletterdheid, waarvan BiblioPlus regionaal regisseur is werd met een rapportcijfer van 8,7 (60 van mogelijk 69 punten) beoordeeld, waar 7,1 landelijk het gemiddelde is.

Het werkgebied van BiblioPlus betrof in 2022 de drie gemeenten Land van Cuijk, Bergen en Gennep met een verzorgingsgebied van 121 duizend inwoners. Hiermee is BiblioPlus in Nederland een bibliotheekstichting van gemiddelde omvang. BiblioPlus is lid van en een actieve speler binnen de Vereniging van Openbare Bibliotheken (VOB). Bijzonder is dat het werkgebied van BiblioPlus zowel de provincie Noord-Brabant als de provincie Limburg bestrijkt. Werken over de provinciegrenzen heen is in onze regio een tweede natuur en dit verloopt soepel en constructief. Naast dat BiblioPlus deelneemt aan de Brabantse- en Limburgse bestuurlijke samenwerking werken we steeds actiever samen met bibliotheken in de Brainportregio. Bibliotheken zijn netwerkorganisaties en op de schaal van Zuidoost Brabant is het prettig samenwerken. Deze samenwerking is op dit moment met name gericht op innovatie binnen de online dimensie van het bibliotheekwerk. Hiervoor heeft dit samenwerkingsverband in 2021 met succes € 500 duizend verkregen uit de derde tranche van de Regiodeal-financiering vanuit het Rijk.

BiblioPlus wordt bestuurd volgens het raad-van-toezicht-model. Ondergetekende treedt sinds 1 mei 2016 op als statutair bestuurder en tevens als directeur. In het management heeft gedurende 2022 een wijziging plaatsgevonden. De positie van Integraal manager werd van 2016 tot 2022 door de heer

Remco Weber ingevuld. Hij heeft een functie elders geaccepteerd en is inmiddels intern opgevolgd door mevrouw Kiyara Venner. Het management team wordt gevormd door de directeur-bestuurder en de integraal manager.

De Raad van Toezicht van BiblioPlus bestaat uit vijf leden en had gedurende 2022 de volgende samenstelling:

	In functie	aftredend	herbenoembaar
Ton Moors	01-2022	01-2025	ja
Tilmar Roosjen	01-2014	01-2023	nee
Régie Driessen	01-2022	01-2025	ja
Thérèse Hoen	08-2014	08-2023	nee
Ursela Smits	10-2020	10-2023	ja

In goede afstemming tussen bestuurder en Raad van Toezicht is er voor gekozen om in het voorjaar van 2023 in de opvolging van mevrouw Hoen en de heer Roosjen te gaan voorzien. De heer Roosjen heeft ingestemd om zijn laatste zittingstermijn eenmalig met zes maanden te verlengen.

BiblioPlus past in het besturen van haar Stichting de kaders van de governance code cultuur toe. De bestuurder staat geregistreerd in het UBO-register.

Structuur en medewerkers

In 2022 heeft BiblioPlus haar dienstverlening richting klantgroepen verzorgd vanuit zeven bibliotheken, vijf servicepunten, een leespunt en 57 Bibliotheken op School binnen het Primair onderwijs. Gedurende 2022 is de basis gelegd voor een structurele samenwerking met de voortgezet onderwijs-scholen in het werkgebied (Elzendaal college, Metameer en Merlet college). Deze basis is mede mogelijk gemaakt vanwege een impulsfinanciering vanuit NPO-gelden vanuit de gemeente Land van Cuijk. Gedurende 2023 wordt deze samenwerking verder verstevigd middels een samenwerkingsovereenkomst met de drie scholen, waarin de financiering voor de vervoljaren meerjarig wordt vastgelegd.

Binnen de BiblioPlus-organisatie werkten in 2022 in totaal 41 betaalde medewerkers, 6 inhuurkrachten en 4 stagiaires. De groei in het aantal vrijwilligers heeft ook in 2022 doorgezet. Het aantal vrijwilligers is stabiel gebleven op 288 (versus 293 in 2021), die in verschillende rollen verbonden zijn aan de Bibliotheek. Daarnaast zijn er circa 250 vrijwilligers verbonden aan de Bibliotheek op School. Omdat deze vrijwilligers aan de school verbonden zijn worden deze niet door BiblioPlus geregistreerd. Voor het succes van de Bibliotheek op School is de inzet van deze vrijwilligers echter van cruciaal belang. We zijn trots op de grote betrokkenheid vanuit de gemeenschappen bij hun Bibliotheek.

Bereik

Uiteraard heeft ook in 2022 de Corona-pandemie nog een effect gehad op de bereikcijfers van onze Bibliotheek. Gedurende de eerste vier maanden van het jaar was de Bibliotheek alleen geopend voor de boeken uitleenfunctie. In totaal hebben 251 duizend bezoekers onze vestigingen in 2022 bezocht. Dit aantal is 68% hoger dan tijdens de corona-lockdowns in 2021. Toen bezochten bijna 148.000 inwoners hun Bibliotheek. Terugkijkend naar de periode vóór Corona zijn we echter nog niet op de oude aantallen

bezoekers van 325 duizend in 2019. We zien echter vanaf april weer een stabiel stijgende lijn in de bezoekersaantallen. De verwachting is dat we over 2023 richting de 300 duizend bezoekers gaan groeien.

In 2022 had BiblioPlus 27.153 leden gekoppeld aan de lees-abonnementen, waarvan 19.779 van 0-18 jaar en 7.374 volwassenen. Hiermee is het aantal leden met een leesabonnement 2% lager dan in 2021. Dit wordt vooral veroorzaakt doordat we jeugdleden sinds de invoering van de AVG-richtlijnen vanaf 2019 niet automatisch als bibliotheek lid mogen inschrijven als ze als leerling deelnemen aan de Bibliotheek op School. Dit effect zorgt jaarlijks nog steeds voor daling van 500-600 jeugdleden, omdat niet elk gezin gestimuleerd kan worden om het kind gratis online of aan de balie als lid in te schrijven. Het aantal betalende volwassen leden is vrijwel stabiel gebleven.

Kijken we naar gebruikers die via het gratis basisabonnement de bibliotheek als verblijfsplek gebruiken (om bv. te printen of de PC te gebruiken), dan zijn we juist een forse groei. Het basisabonnement is een nieuw abonnement dat we sinds enkele jaren actief aanbieden en waar inmiddels 4.748 inwoners gebruik van maken. Daarnaast zijn er in het werkgebied 764 organisaties met een instellingsabonnement (dbv. aan kinderdagverblijven). Dit maakt dat het totaal aantal geregistreerde leden op 32.665 uitkomt, tegen 31.284 leden in 2020. Dit is een stijging van 4% gerekend over alle abonnement soorten. Hierbij dient te worden aangemerkt dat 18-jarigen die niet actief opzeggen als de gratis leenperiode afloopt op hun 18^e verjaardag, overgaan naar het gratis basisabonnement. Met dit abonnement kunnen geen boeken worden geleend. Er zijn veel ontwikkelingen rondom nieuwe dienstverlening gericht op jong volwassenen. Hiermee willen we deze groep graag gaan bereiken (denk aan ondersteuning bij het zelfstandig je digitale overheidszaken regelen als jong volwassene).

Uitleningen en activiteiten

Het aantal uitleningen is gegroeid ten opzichte van 2021. In de bibliotheken zijn in 2022 in totaal 393.712 uitleningen gerealiseerd, versus 365.585 in 2021. Dit is een groei van 8% die laat zien dat de Corona-effecten op de uitleen over het afgelopen jaar kleiner waren. Mooi is het om te zien dat de toename in het aantal online uitleningen ook ná Corona doorzet. De leden realiseerden over 2022 in totaal 32.224 e-book uitleningen en 11.291 luisterboek uitleningen. Dit maakt dat het totale online gebruik van digitale titels in 2022 met 5% is gegroeid.

Ook het aantal uitgeleende speeltheek-materialen zit in de lift en groeide met 14% tot 7.196. Hetzelfde geldt voor de uitleningen via de Bibliotheek op School (BoS). De groei van de uitleningen op scholen bedroeg zelfs 26%, van 151.467 (2021) naar 190.160 (2022) uitleningen. De impact van de lockdowns en alg gevolg hiervan de schooluitleningen was groot in 2021 en het is goed om te zien dat ook deze aantallen weer een flinke groei laten zien, nu de scholen weer open zijn. Toch hebben we hier in de eerste maanden van 2022 nog steeds met beperkingen te maken gehad.

Dit alles maakt dat het totaal aantal uitleningen over alle categorieën te samen uitkomt op 634.583 in 2022. Dit is een groei van 12% ten opzichte van 2021.

Dezelfde stijgende lijn zien we nog overtuigender terug bij de programmering vanuit de vier inhoudelijke programmaliijnen. De resultaten in 2022 laten ook hier een fors herstel zien ten opzichte van 2021. In totaal organiseerden BiblioPlus afgelopen jaar 3.161 activiteiten. Denk hierbij aan lezingen, workshops, trainingen, spreekuren en overige activiteiten. De omvang van het aantal activiteiten is hiermee met 53% gegroeid ten opzichte van 2021. De bezoekersaantallen zijn met 22.146 zelfs 76% gegroeid. De

logische verklaring hiervoor is natuurlijk dat groepsonvangst vanaf april weer mogelijk was en de 1,5 meter afstandsregel is losgelaten. Het is echter zeer positief om te zien dat de inwoners hun bibliotheek weer volop hebben bezocht voor de programmering. Als we over het volledige jaar volop hadden kunnen programmeren, dan was de groei zelfs nog groter geweest. Het laat zien dat de verbrede maatschappelijke functie van de Bibliotheek nog steeds volop groeit.

In dit bestuursverslag beperken we ons tot de belangrijkste bereikcijfers op hoofdlijnen. Voor een meer inhoudelijke toelichting verwijzen we graag naar het jaarverslag van BiblioPlus over 2022.

Kansen en risico's

Enkele aanvullende ontwikkelingen gedurende 2022 die van invloed zijn op de strategische positie van de Bibliotheek zijn:

- In 2022 is de gemeentelijke fusie van de gemeenten Cuijk, Boxmeer, Grave, Mill en Sint Hubert en Sint Anthonis gerealiseerd. Zij vormen vanaf 1 januari 2022 samen de nieuwe gemeente Land van Cuijk met 90.000 inwoners. Deze geografisch grootste gemeente van Brabant heeft met haar 33 kleine kernen een bijzonder profiel. De Bibliotheek is stevig geworteld in de vijf hoofdkernen en kan vanuit haar rol als informatieknooppunt een belangrijke rol spelen in de ervaren afstand tussen gemeente en burgers. We hebben gedurende het jaar een harmonisatieproces doorlopen waardoor ontstane verschillen in de dienstverlening binnen de verschillende kernen zo veel mogelijk gelijk is getrokken. Momenteel vindt er nog een tweede harmonisatieslag plaats ten opzichte van de servicepunten de gemeente Land van Cuijk.
- Reeds op pagina 1 van dit bestuursverslag zijn enkele belangrijke nationale ontwikkelingen genoemd rondom het versterken van de robuustheid van het bibliotheeknetwerk. De versterking is er in ons werkgebied enerzijds op gericht om het netwerk van servicepunten uit te breiden en inhoudelijk te versterken. Daarnaast creëren we op het niveau van de hoofdvestigingen een nieuwe functie waarmee de coördinatie per vestiging een kwaliteitsimpuls krijgt. Met deze Spuk-aanvraag is naar verwachting tussen de 400 en 500k gemoeid. De structurele meerkosten die hieruit voortkomen worden vanaf 2025 gedragen door de jaarlijkse rijksbijdrage. Deze krijgt naar verwachting de vorm van een bijdrage per inwoner en zal geoormerkt in het gemeentefonds gaan landen. Op basis van de informatie die op dit moment beschikbaar is betreft dit voor BiblioPlus een bijdrage van 360k.
- BiblioPlus neemt actief deel aan een samenwerking tussen acht bibliotheekstichtingen in de Brainportregio. Deze samenwerking is primair gericht op digitale innovatie. Om een partner te kunnen worden in alle levensfasen van Nederlanders zal de hele bibliotheeksector haar on- en offline dienstverlening beter met elkaar moeten verbinden. We zien hierbij een interactief platform voor ons waarin de Bibliotheek actief werkt aan - onder andere - online communities en interactieve programmering. In de Brainportregio werken we aan een blauwdruk voor een dergelijk platform. In de fase 2023-2024 vinden hiervoor op scholen in de hele Brainport co-creatiesessies plaats met jongeren. Deze experimentele fase moet inzichtelijk maken welke technische functionaliteiten aan de huidige website moeten worden toegevoegd. Ook in enkele andere regio's in het land vindt deze verkenning momenteel plaats. In de periode 2025 en verder zal in nauwe samenspraak met de Koninklijke Bibliotheek het huidige nationale webplatform moeten worden aangepast.

- Landelijk is vanuit de merkstrategie in 2022 en vernieuwde communicatiestijl ontwikkeld om de herpositionering als 'motor van een vaardige samenleving' te laten slagen. Binnen BiblioPlus zijn we gestart om deze nieuwe huisstijl stap voor stap te gaan implementeren. Gedurende 2023 zullen in de visuele communicatie van BiblioPlus de vijf dragen pijlers *leer, vraag, ontmoet, lees & doe* in steeds meer uitingen gaan terugkomen en zullen we in de communicatietoon aansluiten bij de gekozen identiteit. Hierin zijn de merkwaarden behulpzaam en energiek onderscheidend en staat het inhoudelijk ontmoeten centraal.

Verantwoording IDO-financiering

Als verantwoording voor de ontvangen financiering voor de Informatiepunten vanuit de Koninklijke Bibliotheek volgt hieronder een kort verslag op hoofdlijnen.

Kerncijfers 2022

- Aantal Informatiepunten in 2022: 3 (Boxmeer en Cuijk volledig jaar en Gennep vanaf 1 mei).
- Openingstijden: Boxmeer en Cuijk beiden 4 dagdelen van 3 uur. Gennep 2 dagdelen van 3 uur.
- Totale inzet capaciteit: 1,44 fte Informatiespecialist + 0,50 fte Regisseur Leven lang leren.
- Loonkosten: € 117.906 (op basis van Informatiespecialist, schaal 7 en Regisseur, schaal 9).
- Out of pocketuitgaven: IDO-regulier € 3.730 + Pilot IDO-jongeren € 4.561 = € 8.291
- Totaal ontvangen subsidie KB: € 98.915 (IDO-regulier) en € 12.500 (Pilot IDO-jongeren) = € 111.415.
- Dekking: 88% van de IDO-kosten zijn gedekt vanuit de KB-financiering.

Bereikcijfers 2022

- Kwantitatief: 1.191 digitale ondersteuningsvragen, waarvan 587 IDO-gerelateerd. De positionering als breed digitaal ondersteuningsloket leidt tot twee keer zoveel digitale hulpvragen.
- Vraagonderwerpen:

a) Digitaal algemeen	57% (2021: 27%)
b) Corona/DigiD	13% (2021: 61%)
c) Financieel	8% (2021: 4%)
d) Sociaal	2% (2021: 3%)
e) Juridisch	1% (2021: 2%)
f) Taal	2% (2021: 2%)
g) Gemeente/energie	9% (2021: 1%)
h) Gezondheid	6% (2021: 0%)
i) Overig	2% (2021: 0%)

Kwalitatief:

- Gedurende 2022 is de IDO-jongerenpilot uitgevoerd. Dit heeft geresulteerd in een Escapebox-game die een aantal keren succesvol getest is bij het ROC Koning Willem 1-college. De jongerenaanpak wordt in 2023 breder ingezet op het voortgezet onderwijs en het ROC en is als product opgeleverd aan de Koninklijke Bibliotheek. Vanuit het netwerk is er veel interesse.
- Gedurende 2022 zijn enkele verdiepende vervolgworkshops ontwikkeld op basis van de behoeftevragen bij het Informatiepunt (o.a. Haal meer uit je Iphone).
- Vanuit het productteam is actief meegewerkt aan de ontwikkeling van de IDO-regiocampagne in samenspraak met de Koninklijke Bibliotheek en Cubiss.

Financieel resultaat 2022 en meerjarenperspectief

Na de inhoudelijke toelichting op de jaarresultaten volgt hieronder de financiële paragraaf.

Exploitatieresultaat

Het initiële resultaat voor bestemming is -20K. Een aantal afschrijvingslasten wordt echter meerjarig door bestemmingsreserves opgevangen. Naast deze lasten wordt ook voor de dekking van innovatiekosten een bestemmingsreserve aangewend. Na bestemming heeft BiblioPlus het boekjaar 2022 afgesloten met een positief exploitatieresultaat van 1K.

Uiteraard is de corona-pandemie nog van invloed geweest op de totstandkoming van dit resultaat, al is deze invloed al een stuk kleiner dan in de jaren 2020 en 2021.

Baten

Aan de inkomstenkant hebben zijn we erin geslaagd om zeer dicht tegen de begroting aan te werken in de realisatie. Met een totaal aan inkomsten van € 3.104k wijken we slechts 9k af van de vooraf verwachte inkomsten. De subsidies waren 20k hoger dan voorzien. Dit wordt veroorzaakt door een groei in de projectsubsidies. BiblioPlus genereert naast de basissubsidies (2.132k) elk jaar een groeiend aantal aanvullende projectsubsidies. Met 437k is de omvang van de projectsubsidies met 16% gegroeid ten opzichte van 2021. Deze projectsubsidies vormen in 2022 inmiddels 14% van de totale inkomsten.

De inkomsten die worden verkregen vanuit gebruikers zijn met 6k gegroeid tot 278k in 2022. Met name als gevolg van de corona-effecten komen de inkomsten vanuit specifieke dienstverlening 27k lager uit dan begroot op een totaal van 256k. Dit wordt o.a. veroorzaakt door lagere verhuurinkomsten, doordat de bibliotheken in het eerste kwartaal van 2022 slechts beperkt gebruikt mochten worden. De inkomsten op deze post zijn echter nog steeds fors hoger dan in 2021. Ter vergelijking, in 2021 waren de inkomsten vanuit Specifieke dienstverlening 106k. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door de groei in de IDO-financiering vanuit de Koninklijke Bibliotheek (over 2022 een bedrag van 111K). Vanaf 2023 zal deze financieringsstroom echter via de gemeenten gaan lopen en zullen deze inkomsten via de subsidiepost zichtbaar worden.

Lasten

Aan de uitgavenkant komen we over 2022 tot een totaal van 3.124k aan kosten. Dit is 41k minder dan begroot en wordt onder andere veroorzaakt door 28k lagere uitgaven aan specifieke kosten binnen de vier programmalijnen. Doordat de programmering tot mei nog heeft stilgelegen als gevolg van Corona, hebben we hierin beoogde uitgaven voor activiteiten niet of in minderen mate kunnen doen. Door een aantal wisselingen in de formatie hebben we bovendien 16k minder uitgegeven aan personeelskosten. Het kost altijd enige tijd om vacatures weer opnieuw in te vullen. Als gevolg van enige vertraging in de collectielevering vanuit NBD Biblion zijn de uitgaven voor collectie en media met 413k uiteindelijk 10k lager dan begroot. Tegenover de genoemde besparingen staan ook enkele overschrijdingen op andere kostenposten, waaronder 7k hogere bestuurskosten. Dit als gevolg van de voorbereiding van de verhuizing naar de Schouwburg. Daarnaast is er een overschrijding van begrote automatiseringskosten van 17k. Dit laatste wordt veroorzaakt doordat we gedurende 2022 zijn gaan werken vanuit een herijkt MJOP voor ICT-kosten. Als gevolg hiervan zullen de automatiseringskosten ook de komende jaren op een iets hoger niveau blijven. We hebben geconstateerd dat we in de bezuinigingsperiode (2016-2019) op sommige hardware noodgedwongen langer hebben geteerd dan aanvankelijk was gepland. Deze zuinigheid is prima, maar een meerjarige heroriëntatie op het volledige ICT-landschap heeft wel laten

zien dat de investeringen op dit onderdeel moesten worden bijgesteld.

Blik vooruit

Op de volgende pagina volgt een blik op de financiële werkkaders in meerjarenperspectief voor de periode 2023 tot en met 2026. De toekomst ziet er positief uit, maar zit ook vol uitdagingen. Als gevolg van het harmonisatieproces in de gemeente Land van Cuijk (21k) en de start van de cofinanciering van de Informatiepunten (102k) is er vanaf 2023 al een begrotingssprong zichtbaar. We verwachten de inkomsten vanaf 2024 verder te zien groeien. Naast een gemiddelde 3% jaarindex (op grond van de CPB-cijfers) is hierbij ook inhoudelijke doorgroei voorzien als gevolg van de doelen die we nastreven met de genoemde rijks herstelregeling. Dit zal naar verwachting, naast eenmalige inkomsten, leiden tot een groei van circa 250k aan structurele inkomsten vanaf 2024.

Er zijn echter ook zorgen. De groei in de begroting van 2023 wordt mede ingegeven door een aanpassing van de indexatiesystematiek in de samenwerkingsovereenkomst met de gemeenten Land van Cuijk, Bergen en Gennep. In plaats van de oorspronkelijke 1,9% inflatiecorrectie ontvangt BiblioPlus in 2023 hoogstwaarschijnlijk een index van 4,9%. Dit leidt weliswaar tot een inkomstenstijging van 77k, maar hier tegenover staan ook kostenstijgingen die soms nog groter zijn. Het management van BiblioPlus haalt alles uit de kast om aangekondigde prijsstijgingen van soms wel 12 tot 14% van leveranciers en verhuurders van locaties naar beneden te brengen. Tevens is er op het moment van schrijven nog geen Cao-akkoord over de loonstijging voor 2023 en doen we hierop voor dit jaar de aanname van 5% loonkostenstijging. De kans dat de loonstijging hoger uitpakt is aanwezig. Tot slot gaan we bij deze raming uit van energiekostencompensatie. In navolging op het prijsplafond voor consumenten werkt de rijksoverheid aan een regeling voor het MKB en ontvangen ook gemeenten extra middelen om kostenstijgingen van verenigingen en stichtingen als gevolg van de sterke inflatie mee op te vangen. We gaan er derhalve vanuit dat de begrote 50k energiekostenstijging zal worden gecompenseerd door de lokale dan wel de landelijke overheidspartners.

In 2025 worden de meerjarige samenwerkingsafspraken tussen BiblioPlus en de gemeenten Land van Cuijk, Bergen en Gennep herijkt voor de periode 2025-2028. De effecten van deze herijking zijn nog niet te voorzien, maar deze meerjarenraming laat wel zien dat we ook de komende jaren, met alle ambities inbegrepen, scherp aan de wind zullen moeten blijven varen. Het weerstandvermogen van de stichting is met 242k gering, dus eventuele financiële tegenvallers kunnen slechts in zeer beperkte mate worden opgevangen.

Stichting BiblioPlus

Meerjarenbegroting 2023 t/m 2026

	BEGROTING 2023	BEGROTING 2024	BEGROTING 2025	BEGROTING 2026
BATEN				
Inkomsten gebruikers	274.000	277.000	280.000	283.000
Inkomsten programmering	74.900	80.000	85.000	90.000
Specifieke dienstverlening	241.100	248.000	255.000	263.000
Diverse baten	51.000	53.000	53.000	53.000
Subsidies basis	2.246.100	2.565.000	2.642.000	2.721.000
Subsidies projecten	628.400	647.000	666.000	686.000
Totaal baten	3.515.500	3.870.000	3.981.000	4.096.000
LASTEN				
Bestuur en organisatie	68.400	70.000	72.000	74.000
Huisvesting	532.600	599.000	615.000	627.400
Personeel	2.001.800	2.281.000	2.349.000	2.419.000
Administratie	55.300	57.000	59.000	61.000
Vervoer	12.700	13.000	13.400	14.000
Automatisering	208.900	220.000	220.000	227.000
Collectie	467.000	495.000	505.000	510.000
Specifieke dienstverlening	220.600	225.000	230.000	235.000
Kosten innovatie en overige	10.000	9.400	0	0
Totaal Kosten	3.577.300	3.969.400	4.063.400	4.167.400
Exploitatieresultaat normaal	-61.800	-99.400	-82.400	-71.400
16- Bijzondere baten verkoop pand	540.000	0	0	0
17- Eenmalige lasten en besteding	-40.000	0	0	0
	500.000	0	0	0
EXPLOITATIERESULTAAT	438.200	-99.400	-82.400	-71.400
Onttrekking bestemmingsreserve huisvesting/ICT	13.800	13.800	13.800	9.200
Onttrekking bestemmingsreserve innovatie	10.000	9.400	-	-
Onttrekking bestemmingsreserve bibliotheekstelsysteem	21.000	13.000	6.000	-
Onttrekking bestemmingsreserve informatiepunt	20.000	-	-	-
Mutatie bestemmingsreserve klant & collectie	8.000	10.000	10.000	10.000
Mutatie bestemmingsreserve Schouwburg	-500.000	50.000	50.000	50.000
Onttrekking bestemmingreserves	-427.200	96.200	79.800	69.200
RESULTAAT NA BESTEMMING	11.000	-3.200	-2.600	-2.200
EIGEN VERMOGEN				
Overige reserves	271.500	268.300	265.700	263.500
Bestemmingsreserves	613.500	517.300	437.500	368.300
	885.000	785.600	703.200	631.800
Eigen vermogen in % totaal baten	7,7%	6,9%	6,7%	6%

Slotwoord

Er waait momenteel een positieve wind door de bibliotheeksector. Na jaren van knippen op budgetten is het succes van de maatschappelijke verbreding goed merkbaar geworden. De waarde van bibliotheken tijdens de Coronapandemie heeft hier flink aan bijgedragen. Niet alleen werd zichtbaar hoeveel mensen worstelen met het digitaal schakelen met Digi-D, QR-codes en onmogelijke log-ins. Ook de noodzaak van een laagdrempelige verblijfsplek waar je kunt leren, waar je mag zijn zonder iets te hoeven en waar het warm is en de wifi-gratis, groeit jaarlijks in aantrekkingskracht. Mooi om te zien dat het belang van die 'derde plek' zo tastbaar is geworden.

In deze jaarrekening laten we zien dat we de afgelopen moeilijke jaren goed zijn doorgekomen. Onze ondernemende houding zorgt er zelfs voor dat BiblioPlus weer licht groeit. De basis is stevig maar het financiële fundament is dun. Gelukkig werken we in deze regio met drie gemeenten die de waarde van de Bibliotheek onderkennen en hierin durven te investeren. Laten we met de aankomende wetswijziging voor de boeg deze weg met elkaar voortzetten en moedige stappen vooruit maken.

Boxmeer, 29 maart 2023

Cyril Crutz, directeur-bestuurder

Verslag van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht is in 2022 7x bij elkaar geweest waarvan 6 reguliere vergaderingen. Van elke reguliere vergadering is een verslag gemaakt. Op 2 november 2022 heeft de Raad van Toezicht een zelfevaluatie gehouden onder begeleiding van een externe deskundige, waarbij specifiek aandacht is besteed aan de verdere verbetering van de kwaliteit van het toezicht.

In de rol van werkgever van de directeur-bestuurder heeft de Raad van Toezicht op 17 november 2022 een functioneringsgesprek gehouden, waarbij de Raad van Toezicht haar dank heeft uitgesproken over de bereikte resultaten over het afgelopen jaar en de wijze waarop deze zijn bereikt.

Tijdens de vergadering van 23 maart 2022 vond het gesprek met de accountant plaats en werd het inhoudelijk jaarverslag 2021 en de jaarrekening 2021 goedgekeurd.

In de vergadering van 18 mei 2022 is de Raad van Toezicht akkoord gegaan met de intentie-overeenkomst voor verkoop van het pand in Cuijk.

Op 9 november 2022 heeft op afstemming gericht overleg tussen de Raad van Toezicht en de Ondernemingsraad plaatsgevonden.

In de vergadering van 21 december 2022 is de Raad van Toezicht akkoord gegaan met een werkbegroting voor 2023. Dit vanwege de onzekerheid in de begroting rondom het resultaat van de cao-onderhandelingen, toegenomen energielasten en de indexatie van subsidie-inkomsten. Intentie is om de definitieve begroting 2023 in het 1^e kwartaal 2023 alsnog goed te keuren.

In 2022 hebben zich geen wijzigingen voorgedaan in de samenstelling van de Raad van Toezicht.

Voorzitter en leden van de Raad van Toezicht ontvangen een vergoeding van € 750 op jaarbasis.

Functies en nevenfuncties

Ton Moors (voorzitter):

Functie: Manager Wonen Goed Wonen Gemert

Nevenfunctie: Lid ZorgSaamWonen

Tilmar Roosjen:

Functie: Accountant bij Blue Accountants | Adviseurs

Nevenfuncties: Penningmeester ODI Moves

Thérèse Hoen:

Nevenfuncties: Secretaris Raad van Toezicht Stichting Doejemee

Secretaris Regiobestuur KBO

Bestuurslid Buurtvereniging Emmastraat te Gennep

Ursela Smits:

Functie: Directeur Thuis, De Zorggroep, Venlo

Nevenfuncties: lid Raad van Commissarissen, Woningcorporatie Destion, Gennep

Régie Driessen:

Functie: Programmadirecteur Academische OpleidingsSchool Midden-Brabant

Nevenfuncties: Bestuurslid Voedselbank Land van Cuijk

Secretaris regiobestuur Vereniging Voedselbanken Regio Brabant-Zeeland

Balans per 31 december 2022

		31-12-2022	31-12-2021
		€	€
<u>Vaste activa</u>			
Materiële vaste activa	1		
Grond en gebouwen		70.138	82.418
Inventaris en inrichting		134.822	193.423
Automatisering		54.416	51.196
		259.376	327.036
<u>Vlottende activa</u>			
Kortlopende vorderingen en overlopende activa	2		
Debiteuren		44.913	37.377
Overige vorderingen en overlopende activa		29.510	73.795
Te vorderen subsidies		17.876	0
Te vorderen omzetbelasting		38.696	43.953
		130.995	155.124
Liquide middelen	3		
Kas		1.480	1.753
Bank		936.465	738.556
		937.945	740.309
ACTIVA		<u>1.328.316</u>	<u>1.222.469</u>

Balans per 31 december 2022

		31-12-2022	31-12-2021
		€	€
<u>Eigen vermogen</u>	4		
Overige reserve		242.410	241.280
Bestemmingsreserves		<u>186.300</u>	<u>207.100</u>
		428.710	448.380
<u>Voorzieningen</u>	5		
Jubilea		19.100	0
<u>Vreemd vermogen</u>			
<u>Langlopende schulden</u>	6		
Egalisatierekening investeringssubsidie		<u>81.198</u>	<u>94.597</u>
		81.198	94.597
<u>Vreemd vermogen</u>			
<u>Kortlopende schulden en overlopende passiva</u>	7		
Egalisatierekening investeringssubsidie		13.445	53.179
Crediteuren		196.963	124.632
Vooruit ontvangen subsidies		235.212	126.349
Te betalen loonheffing en sociale lasten		45.254	44.480
Te betalen pensioenpremies		24.200	23.830
Overlopende passiva en overige schulden		<u>284.234</u>	<u>307.021</u>
		799.308	679.492
PASSIVA		<u>1.328.316</u>	<u>1.222.469</u>

Rekening van baten en lasten over 2022

	Rekening 2022 €	Begroting 2022 €	Rekening 2021 €
BATEN			
Inkomsten gebruikers (80)	278.519	280.000	272.419
Specifieke dienstverlening (82)	256.107	283.000	106.165
Diverse baten (85)	430	1.200	1.364
Subsidies (88)	2.569.770	2.549.300	2.473.871
	3.104.826	3.113.500	2.853.819
LASTEN			
Bestuur en organisatie (40)	75.280	65.100	52.513
Huisvesting (41)	473.153	482.000	465.035
Personeel (42)	1.775.653	1.791.900	1.655.563
Administratie (43)	49.669	50.100	42.866
Transport (44)	8.917	10.400	7.779
Automatisering (45)	205.677	188.800	174.561
Collectie en media (46)	413.310	423.100	391.834
Specifieke kosten (47)	114.838	143.200	97.436
Diverse lasten (49)	7.999	10.000	15.709
	3.124.496	3.164.600	2.903.295
Exploitatieresultaat voor resultaatbestemming	-19.670	-51.100	-49.476
Onttrekking bestemmingsreserves	20.800	52.800	51.200
Resultaat na bestemming	1.130	1.700	1.724

KASSTROOMOVERZICHT 2022

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2022		2021	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Exploitatieresultaat	-19.670		-49.476	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	107.941		92.829	
Mutatie voorzieningen	19.100		0	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	24.129		58	
Mutatie kortlopende schulden	119.816		85.531	
<i>Kasstroom uit operationele activiteiten</i>		251.316		128.941
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in materiële vaste activa	-40.281		-127.044	
Desinvesteringen materiële vaste activa	0		0	
<i>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</i>		-40.281		-127.044
		211.035		1.897
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Mutatie egalisatierekening	-13.399		40.909	
<i>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</i>		-13.399		40.909
		197.636		42.807
Samenstelling geldmiddelen				
	2022		2021	
	€		€	
Liquide middelen per 1 januari	740.309		697.502	
Mutatie liquide middelen	197.636		42.807	
Liquide middelen per 31 december	937.945		740.309	

Grondslagen van waardering van activa en passiva**Algemeen**

De jaarrekening is opgesteld in volgens Richtlijn C1 "kleine organisaties zonder winststreven" van de Raad voor de Jaarverslaglegging. Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de lagere marktwaarde indien van toepassing. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt de waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans, de winst- en verliesrekening zijn referenties opgenomen, waarmee wordt verwezen naar de toelichting.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en staan per balansdatum ter vrije beschikking van de stichting.

Kapitaal

Binnen het kapitaal worden na besluit van het bestuur diverse bestemmingsreserves gevormd. Bestemmingsreserves worden gevormd vanuit de resultaatbestemming. Onttrekkingen op de bestemmingsreserves vinden plaats door middel van rechtstreekse mutaties binnen het kapitaal.

Voorzieningen

De voorziening jubilea is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de CAO dienen te worden betaald. Daarbij wordt rekening gehouden met de datum indiensttreding, blijfkanspercentage en een uitkering bij 25 en 40-jarig jubileum.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengsten voor de geleverde diensten, subsidie- en overige opbrengsten en de exploitatiekosten. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum gerealiseerd zijn. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Besteding doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezeggingen het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijk verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden wordt voldaan.

Media in bestelling

De kosten van aanschaf van media worden in het jaar van aanschaf direct ten laste van het resultaat gebracht. De aan het eind van het jaar in bestelling zijnde en nog niet ontvangen media worden als niet uit de balans blijvende verplichting opgenomen.

Activiteiten, vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijffnummer handelsregister

De Stichting BiblioPlus is een openbare bibliotheek met bibliotheekvoorzieningen voor de inwoners van gemeenten Bergen, Gennep en Land van Cuijk.

De Stichting BiblioPlus is een stichting, statutair gevestigd in Vierlingsbeek, gemeente Boxmeer, de hoofdvestiging is de Raetsingel 1 in Boxmeer, ingeschreven in de kamer van koophandel met nummer 17169778.

Gebeurtenissen na balansdatum

In februari 2023 is het pand in Cuijk verkocht voor € 540.000.

Toelichting op de balans

Vaste activa**1 Materiële vaste activa**

De mutaties in de materiële vaste activa van het jaar 2022 zijn hieronder samengevat:

	Grond en gebouwen	Inrichting en Inventaris	Auto matisering	Totaal
Materiële vaste activa				
Aanschafwaarde begin	356.508	1.446.583	624.850	2.427.941
Cumulatieve afschrijving begin	-274.090	-1.253.160	-573.654	-2.100.905
Boekwaarde begin	82.418	193.423	51.196	327.036
Investerings	-	11.374	28.907	40.281
Afschrijvingen	-12.280	-69.975	-25.687	-107.941
Mutaties boekwaarde	12.280	58.601	3.220	67.661
Desinvesteringen en correcties	-	-	-	-
Mutatie cum. Afschrijvingen	-	-	-	-
Mutaties boekwaarde	-	-	-	-
Aanschafwaarde einde	356.508	1.457.957	653.757	2.468.222
Cumulatieve afschrijving	-286.370	-1.323.135	-599.341	-2.208.846
Boekwaarde einde	70.138	134.822	54.416	259.376

De investeringen m.b.t. inrichting en inventaris in 2022 betreffen:

Kast jeugdhoek Boxmeer	3.000
Belevenistafel Boxmeer	3.539
Belevenistafel Grave	4.835

De investeringen m.b.t. automatisering in 2022 betreffen:

RFID platen	27.693
Apple MacBook Air	1.214

Gehanteerde afschrijving percentages:

Gebouwen	2%- 10%
Inventaris en inrichting	10%
Automatisering	20%

**WOZ
waarde****Eigen panden:**

Kaneelstraat 64, Cuijk	490.000
------------------------	---------

2 Kortlopende vorderingen en overlopende activa

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<u>Debiteuren</u>		
Totaal debiteuren	44.913	37.377
Dubieuze debiteuren (-)	-	-
	44.913	63.477
<u>Te vorderen subsidies</u>		
Subsidie KB Digitale inclusie	17.876	-
	17.876	-
<u>Overige vorderingen en overlopende passiva</u>		
Vooruitbetaalde verzekeringen	13.807	24.941
Vooruitbetaald automatisering	12.485	20.483
Vooruitbetaalde energie termijnen	-	1.978
Vooruit betaalde huur	1.336	14.673
Te ontvangen subsidie Limburg projecten	-	6.000
Overige vorderingen	1.882	5.720
	29.510	73.795
<u>Te vorderen omzetbelasting</u>	38.697	43.953
3 Liquide middelen		
Kassen	2.166	1.696
Kruisposten	-686	57
Lopende rekeningen	99.178	143.709
Spaarrekeningen	837.287	594.847
	937.945	740.308

4 Eigen vermogen

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Overige reserve		
Stand 1 januari	241.280	239.556
Resultaat lopend boekjaar	1.130	1.724
Stand per 31 december	242.410	241.280
 Bestemmingsreserves		
<u>Bestemmingsreserve informatiepunt</u>		
Stand 1 januari	20.000	37.000
Bij: Toevoeging	-	-
Af: onttrekkingen	-	-17.000
Stand per 31 december	20.000	20.000
<u>Bestemmingsreserve klant & collectie</u>		
Stand 1 januari	40.000	40.000
Bij: Toevoeging	16.000	-
Af: onttrekkingen	-	-
Stand per 31 december	56.000	40.000
 <u>Bestemmingsreserve ICT/huisvesting</u>		
Stand 1 januari	64.400	78.200
Bij: Toevoeging	-	-
Af: onttrekkingen	-13.800	-13.800
Stand per 31 december	50.600	64.400
<u>Bestemmingsreserve innovatie</u>		
Stand 1 januari	27.100	37.500
Bij: Toevoeging	-	-
Af: onttrekkingen	-7.500	-10.400
Stand per 31 december	19.600	27.100
<u>Bestemmingsreserve bibliotheeksysteem</u>		
Stand 1 januari	55.600	65.600
Bij: Toevoeging	-	-
Af: onttrekkingen	-15.500	-10.000
Stand per 31 december	40.100	55.600
	186.300	207.100

De bestemmingsreserve informatiepunt is gevormd ten behoeve van onvoorziene kosten van het in 2021 nieuw opgezette informatiepunt. De bestemmingsreserve klant & collectie is gevormd om de besparingen op collectie en media te reserveren voor komende jaren. 'ICT/Huisvesting' is gevormd voor toekomstige investeringen in ICT en huisvesting. In 2022 zijn de kosten van de afschrijvingen van investeringen in verbouwing van vestigingen en de afschrijvingen van investeringen in automatisering, aan de reserve onttrokken. De bestemmingsreserve innovatie is gevormd ter gedeeltelijke dekking voor de te maken innovatiekosten. In 2022 is € 7.500 onttrokken. De bestemmingsreserve bibliotheeksysteem is gevormd voor de implementatie en doorontwikkeling van het nieuwe Brocade bibliotheek systeem. In 2022 zijn de kosten van de afschrijving van de implementatie kosten Brocade en doorontwikkeling van het systeem aan de reserve onttrokken.

5 Voorziening jubilea

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
Stand 1 januari	-	-
Bij : dotatie	19.100	-
Stand per 31 december	19.100	-

6 Langlopende schulden

Stand 1 januari	147.776	97.383
Bij : investeringspremies	-	94.835
Af: egalisatie lopend boekjaar	-53.133	-44.442
	94.643	147.776
Af: egalisatie volgend boekjaar	-13.445	-53.179
Stand per 31 december	81.198	94.597

Uit ontvangen investeringssubsidies is een egalisatierekening gevormd. Betreffende subsidies worden gelijktijdig als baten met de afschrijvingen op deze investeringen in de staat van baten lasten verwerkt.

7 Kortlopende schulden en overlopende passiva

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<u>Vooruitontvangen subsidies</u>		
Provincie Limburg Taalhuis en VLE	30.000	45.900
Weener XL Taalhuis	20.000	25.000
Bedrijvenaankpak Boxmeer en Gennep	-	25.000
KB Ouderenkamer, IDO, VO, Digitale inclusie	17.876	21.780
Begrijp je Taal Boxmeer en Gennep	-	5.000
NPO gelden 2022/2023	139.178	-
St Lezen Gezinsaanpak Laaggeletterdheid 2022/2023	7.800	-
Terug te betalen doelsubsidies	11.359	3.669
Diversen	8.999	-
	235.212	126.349

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
<u>Overige schulden en overlopende passiva</u>		
Reservering vakantiegeld	56.732	55.435
Reservering vakantiedagen	39.767	47.371
Vooruit ontvangen contributies	125.607	125.725
Vooruit gefactureerd BO scholen	20.672	29.500
Vooruit ontvangen bibliotheek op school	9.407	9.768
Te betalen accountant	4.040	5.400
Te betalen personeel	2.877	4.859
Inhuur derden	-	4.655
Te betalen huren	4.731	4.607
Te betalen advieskosten	1.327	3.500
Te betalen rentekosten	-	2.567
Te betalen automatiseringskosten	-	2.287
Overige kortlopende schulden	19.074	11.345
	<u>284.234</u>	<u>307.021</u>

Niet uit de balans blijvende vorderingen en verplichtingen:Media in bestelling

De verplichtingen inzake bestellingen collectie bij de NBD bedragen per 31 december 2022 € 20.800. Per 31 december 2021 € 7.900.

Huurverplichtingen

Per 31 december 2022 geldt er een huurverplichting van de volgende gebouwen, waarvan het contract met Optisport voor Raetsingel 1, te Boxmeer nog niet is ondertekend.

	Kortlopend €	Langlopend €
De Raetsingel 1, Boxmeer (kantoor) <i>Nog af te sluiten : looptijd tot 31 december 2023, jaarlijks verlengd, opzegtermijn 3 maanden</i>	37.082	-
De Raetsingel 1, Boxmeer (bibliotheek) <i>Nog af te sluiten : looptijd tot 31 december 2023, jaarlijks verlengd, opzegtermijn 3 maanden</i>	16.030	-
Akkerdistel 2, Boxmeer <i>Looptijd onbepaald, opzegtermijn 1 maand.</i>	1.336	-
Kerkstraat 3, Mill <i>Looptijd tot 1 maart 2032</i>	62.296	507.756
Ellen Hoffmannplein 2, Gennep <i>Looptijd onbepaald, opzegtermijn 24 maanden</i>	29.641	29.641
Breestraat 1d, Sint Anthonis <i>Looptijd tot 31 december 2026, opzegtermijn 6 maanden</i>	21.571	64.713
D'n Asseldonk, Bergen (L) <i>Looptijd tot 31 december 2020, jaarlijks verlengd</i>	20.067	-
Julianaplein 9, Gassel <i>Looptijd onbepaald, opzegtermijn 3 maanden</i>	4.731	-
	155.673	602.110

Bestemming van het resultaat

Voorgesteld wordt het resultaat van -/- € 19.670 als volgt te verwerken:

toevoeging aan het kapitaal	1.130
dotatie aan de bestemmingsreserve klant & collectie	16.000
onttrekking aan de bestemmingsreserve bibliotheek systeem	-15.500
onttrekking aan de bestemmingsreserve ICT/huisvesting	-13.800
onttrekking aan de bestemmingsreserve innovatie	<u>-7.500</u>
	<u>-19.670</u>

Dit voorstel is reeds verwerkt in de jaarrekening.

Toelichting op de staat van baten en lasten

BATEN

Rekening van baten en lasten over 2022

	Rekening 2022 €	Begroting 2022 €	Rekening 2021 €
Inkomsten gebruikers (80)			
Contributies	273.508	271.000	269.203
Administratie vergoedingen	848	-	720
Schadevergoedingen	2.740	4.000	317
Verkoop afgeschreven boeken	3	1.000	158
Doorberekende IBL-gelden	<u>1.420</u>	<u>4.000</u>	<u>2.022</u>
	<u>278.519</u>	<u>280.000</u>	<u>272.419</u>

Het aantal betalende leden (exclusief instellingen) eind 2022 bedraagt 6.832 leden. Eind 2021 bedroeg het aantal betalende leden 6.789. Dit resulteert in een stijging van 43 leden. De tariefsverhogingen in 2022 hebben geleid tot hogere contributie inkomsten. Het totaal aantal leden bedraagt 32.592 per einde jaar.

Specifieke dienstverlening (82)

Opbrengst kopieerapparaat	4.522	8.000	2.974
Huurcollectie	-	3.500	2.532
Verhuur gebouwen	13.206	26.000	17.204
Opbrengst reclame	173	1.000	159
Fondsgelden	135.879	118.600	17.693
Detachering	15.113	-	1.000
Programmering	56.753	77.200	26.165
Overige specifieke dienstverlening	<u>30.461</u>	<u>48.700</u>	<u>38.430</u>
	<u>256.107</u>	<u>283.000</u>	<u>106.156</u>

De toegenomen inkomsten uit fondsgelden betreffen bijdragen KB voor de informatie punten van € 99.000.

De overige inkomsten specifieke dienstverlening bestaan uit dienstverlening Speelothek Gennep, VSP Vierlingsbeek, de Lonse Bieb, deze contractuele dienstverlening is op peil gebleven. De dienstverlening aan schoolcollecties Mook is in 2022 verantwoord onder inkomsten programmering.

Rekening van baten en lasten over 2022

	Rekening 2022 €	Begroting 2022 €	Rekening 2021 €
Subsidie (88)			
Exploitatiesubsidies	2.132.127	2.141.200	2.095.476
Doelsubsidies	<u>437.643</u>	<u>408.100</u>	<u>378.395</u>
	<u>2.569.770</u>	<u>2.549.300</u>	<u>2.473.871</u>

De exploitatiesubsidies gemeenten bestaan uit de volgende bedragen voor structurele exploitatie subsidies, dus exclusief projectmatige subsidies voor investeringen, Taalhuis en Voorleesexpress.

- Gemeente Boxmeer € 615.092
- Gemeente Bergen € 201.594
- Gemeente Cuijk € 457.972
- Gemeente Grave € 188.533
- Gemeente Gennep € 284.934
- Gemeente Mill & Sint Hubert € 217.909
- Gemeente Sint Anthonis € 166.093

De doelsubsidies bestaan uit vrijval van investeringssubsidies en projectsubsidies voor o.a. Speeltheek, Taalhuis, Voorleesexpres, Geheugenhuis, Techlab en Walk & Talk.

De investeringssubsidies bestaan uit:

- vrijval investeringssubsidie Plusbibliotheek Cuijk circa € 30.000;
- vrijval investeringssubsidie bibliotheek Mill & Sint Hubert circa € 12.000;
- vrijval investeringssubsidie bibliotheek Gennep circa € 1.900;
- vrijval investeringssubsidie bibliotheek Sint Anthonis € 9.000.

De doelsubsidies van gemeenten bestaan verder o.a. uit:

- Taalhuis projecten gemeenten € 122.420
- Kenniskeuken Gennep € 55.000
- Voorleesexpres projecten € 36.000
- Techlab € 9.000
- Geheugenhuis € 5.000
- Provincie Limburg Hoger bereik taalvaardige inwoners Noord-Limburg € 21.000
- Boekstart € 9.000
- Lesgroep begrijp je taal € 67.000
- Bedrijvenaankpak € 18.000
- IDO extra € 23.000
- NPO gelden 2022/2023 € 23.000
- Overige € 4.000

De directie van BiblioPlus heeft de gemeenten voorgesteld voor niet uitgevoerde activiteiten Voorleesexpres en Bedrijven Aankpak over 2022 een bedrag van € 11.359 terug te betalen.

Toelichting op de staat van baten en lasten

LASTEN

Rekening van baten en lasten over 2022

	Rekening 2022 €	Begroting 2021 €	Rekening 2021 €
Bestuur en organisatie (40)			
Bestuurskosten	5.620	3.100	3.750
Publiciteit en voorlichting	28.024	32.000	23.880
Juridische bijstand en verzekeringen	-	2.400	-
Contributies	13.823	15.300	13.429
Accountantskosten	10.665	10.500	8.900
Documentatie en vakliteratuur	1.298	800	1.261
Overige	15.850	1.000	1.293
	75.280	65.100	52.513
Huisvesting (41)			
Huur gebouw	312.556	311.900	307.092
Energiekosten	20.548	27.500	26.931
Afschrijving verbouwing	12.280	12.300	12.108
Afschrijving inventaris	69.975	69.100	59.792
Onderhoud gebouw en inventaris	4.562	7.900	6.655
Schoonmaakkosten	36.433	37.000	34.583
Belastingen	6.878	7.100	7.227
Verzekeringen huisvesting en beveiliging	7.875	5.700	7.965
Kleine aanschaffingen	-	200	-
Overige huisvestingskosten	2.047	3.300	2.683
	473.153	482.000	465.035

Rekening van baten en lasten over 2022

	Rekening 2022 €	Begroting 2021 €	Rekening 2021 €
Personeel (42)			
Salariskosten	1.204.660	1.252.400	1.151.650
Sociale lasten	207.518	207.200	182.744
Pensioenkosten	181.508	171.800	166.547
Dotatie jubileumvoorziening	19.100	-	-
Reiskosten woon-werkverkeer	26.938	32.000	18.986
Ziektekostenverzuim verzekering	12.753	12.300	13.110
Reiskosten dienstreizen	13.676	20.000	10.383
Studiekosten en deskundigheidsbevordering	18.263	15.200	18.104
Kosten inhuur derden	50.329	36.300	44.137
Advieskosten derden	1.920	2.000	5.420
Werving en selectie	925	1.000	859
Kosten vrijwilligers	20.785	18.900	15.649
Overige personeelskosten	17.278	22.800	27.974
	<u>1.775.653</u>	<u>1.791.900</u>	<u>1.655.563</u>

In 2022 waren gemiddeld 25,8 FTE werkzaam in loondienst en in 2021 gemiddeld 26,2 FTE.

.

WNT-verantwoording 2022 Stichting BiblioPlus

De WNT is van toepassing op Stichting BiblioPlus. Het voor Stichting BiblioPlus toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 216.000. Dit betreft het algemeen bezoldigingsmaximum.

bedragen x € 1		dr. Cyril Crutz
Functiegegevens⁵		Directeur-Bestuurder
Aanvang ⁶ en einde functievervulling in 2022	:	1/1 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷		1,0
Dienstbetrekking ⁸		ja
Bezoldiging⁹		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		€ 92.529
Beloningen betaalbaar op termijn		€ 12.814
<i>Subtotaal</i>		<i>€ 105.343</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰		€ 216.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ¹¹		N.v.t.
Bezoldiging		€ 105.343
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ¹²		N.v.t. N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ¹³		N.v.t.
Gegevens 2021¹⁴		
Functiegegevens⁵		Directeur-Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2021	:	1/1 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷		1,0
Dienstbetrekking ⁸		ja
Bezoldiging⁹		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		€ 88.879
Beloningen betaalbaar op termijn		€ 11.867
<i>Subtotaal</i>		<i>€ 100.746</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰		€ 209.000
Bezoldiging		€ 100.746

Toezichthoudende topfunctionarissen

Vijf à zes keer per jaar vergadert de Raad van Toezicht met de directie. De vrijwilligersvergoedingen van de Leden van de Raad van Toezicht bedragen € 750 per lid en zijn in de jaarrekening verantwoord bij bestuurskosten. Deze leden zijn :

- Mevrouw Régie Driessen
- Mevrouw Thérèse Hoen
- De heer Ton Moors (voorzitter)
- De heer Tilmar Roosjen
- Mevrouw Ursela Smits

Per 1 januari 2022 hebben in de Raad van Toezicht twee wisselingen plaatsgevonden:

- De heer Ton Moors heeft de rol van voorzitter overgenomen van de heer Hans Vedder, die aan het eind van zijn derde termijn was gekomen.
- Mevrouw Régie Driessen is toegetreden als lid en heeft de plaats overgenomen van de heer Peter Goes, die aan het eind van zijn derde termijn was gekomen.

Rekening van baten en lasten over 2022

	Rekening 2022 €	Begroting 2022 €	Rekening 2021 €
Administratie (43)			
Reproductie	4.259	6.800	2.646
Kantoorbenodigdheden	3.013	3.600	3.359
Port- en vrachtkosten	5.241	7.100	4.800
Bankkosten	5.383	6.200	5.983
Financiële- en salarisadministratie	30.767	26.400	25.487
Overige administratiekosten	1.006	-	591
	49.669	50.100	42.866
Transport (44)			
Vervoerskosten	8.917	10.400	7.779
	8.917	10.400	7.779
Automatisering (45)			
Bibliotheek automatisering	59.821	56.500	50.015
Afschrijving automatisering	25.687	28.400	20.929
Onderhoud bibliotheek automatisering	96.158	88.700	87.103
Communicatiekosten	24.011	15.200	16.514
	205.677	188.800	174.561
Collectie (46)			
Aankoop boeken en overige mediadragers	301.165	311.300	280.545
Huur boeken	1.070	2.700	3.161
Leen- en reproductie	46.213	45.000	43.618
Tijdschriften en dagbladen	42.222	40.900	42.102
Kosten aanschafinformatie	20.942	21.600	20.810
Overige	1.698	1.600	1.599
	413.310	423.100	391.834

Rekening van baten en lasten over 2022

	Rekening 2022 €	Begroting 2022 €	Rekening 2021 €
Specifieke kosten (47)			
Programma ontspanning en inspiratie	14.692	17.000	12.859
Programma leven lang leren	37.925	55.600	31.761
Programma kind en ouders	57.378	54.900	44.091
Programma kennisdelen en ontmoeten	4.843	15.700	8.725
Overige	-	-	-
	<u>114.838</u>	<u>143.200</u>	<u>97.436</u>
Overige lasten (49)			
Kosten innovatie	7.366	10.000	10.425
Kosten Corona	133	-	2.585
Rente lasten	543	-	2.767
Overige lasten	44-	-	68-
	<u>7.999</u>	<u>10.000</u>	<u>15.709</u>

De kosten innovatie zijn met name de uitgaven voor een nieuwe gezamenlijke provinciale activiteiten agenda binnen de netwerksamenwerking in Brabant. Deze kosten zijn gefinancierd uit de bestemmingsreserve innovatie.

Ondertekening jaarrekening 2022

Deze jaarrekening 2022 is vastgesteld door de directeur-bestuurder op 29 maart 2023.

w.g. Cyril Crutz, directeur-bestuurder

Deze jaarrekening is goedgekeurd door de Raad van Toezicht op 29 maart 2023

w.g. Mevrouw Régie Driesen

w.g. Mevrouw Thérèse Hoen

w.g. De heer Ton Moors (voorzitter)

w.g. De heer Tilmar Roosjen

w.g. Mevrouw Ursela Smits

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Biblioplus

A. Verklaring over de in het rapport opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Biblioplus te Boxmeer gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Biblioplus per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022, in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 Klein Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022;
3. en de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Biblioplus zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het rapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het verslag van de Raad van Toezicht;
- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;
- bijlagen.

Op grond van onze werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze controlewerkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de RJK Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJK-Richtlijn C1 Kleine Organisaties zonder winststreven en de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden en het controleprotocol WNT 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Eindhoven, 29 maart 2023
Govers Accountants/Adviseurs

was getekend

drs. W.A.J. de Wijs RA RC

Assurancekenmerk: 2023CA088